

知っておくべき人事労務知識を、トラブル事例を中心にわかり易く解説します！

人事・労務トラブルを未然に防ぐ実務講座

主催：伊丹商工会議所

共催：伊丹労働基準協会

【日 時】 平成22年7月14日（水）13：30～16：30

【場 所】 伊丹商工会議所（伊丹市宮ノ前2-2-2）※阪急・JR徒歩7分

【受講料】 会員 2,100円 一般 5,250円（消費税込み）

【講 師】 特定社会保険労務士 宮本 敏一氏（兵庫県社会保険労務士会伊丹支部長）

顧問先等のユニオン対策、個別労働紛争のあっせん代理人、監督署による名ばかり管理職等正勧告などに熟知し、会社側の立場で手がけ、数多くの生きた予防ノウハウを有している。

研修効果

- (1) 業務に役立つ人事労務知識や基本ルールを学ぶ
- (2) 人事労務トラブルを未然に防ぐポイントを学ぶ
- (3) 最近の事例・判例の解説を通じて、実務対応策を学ぶ

第1部 人事労務トラブルとその基本的対処法

1. 労働時間をめぐるトラブル事例

- (1) 36協定の致命的ミスとは？
- (2) 残業時間の把握の仕方に問題はないか？
- (3) 管理職には残業代を支払う必要はないのか？
- (4) 営業社員には残業代を支払う必要はないのか？

2. 賃金をめぐるトラブル事例

- (1) 割増賃金の計算方法でよくある誤解
- (2) 賃金制度・退職金制度変更の際に注意すべきこと

3. 問題社員対応をめぐるトラブル事例

- (1) 経歴者を中途採用する際に気をつけること
- (2) 人事考課による減給、賞与カット、降格
- (3) 自主退職
- (4) 懲戒処分する場合、就業規則に不備があれば致命的！
- (5) 30日前の解雇予告をすれば解雇できるか？

4. メンタルヘルスをめぐるトラブル事例

- (1) 長時間労働時間と過労死・メンタルヘルス

5. パワハラをめぐるトラブル事例

- (1) 部下指導がパワハラになることがある
- (2) 事例紹介及びその予防策
- (3) パワハラ自殺が労災認定に！

6. 労働組合を巡るトラブル事例

- (1) 従業員が外部の労働組合・ユニオンに加入した場合
- (2) これだけは知っておきたい団体交渉の実務

第2部

未払い残業請求が来る前にやっておくべき
人事労務管理面の具体的対策

質疑応答

お申込み・お問合せ先：伊丹商工会議所 経営指導室（664-0895 伊丹市宮ノ前2-2-2）

①FAXにてお申込み下さい。 FAX 072-775-1223 TEL072-775-1221

②お申込みと同時に下記口座までお振込み頂くか窓口までご持参下さい。

三菱東京UFJ銀行 伊丹支店（普）No0110319 口座名 伊丹商工会議所 中小企業相談所 会頭 松谷英次郎

*振込み手数料はご負担頂きますようお願い致します。受講表は発行致しませんのでそのままお越し下さい。

*受講料は講座が中止になる以外ご返却できませんのでご了承願います。（申込人数が少ない時は中止になることがあります）

平成22年7月14日 『人事・労務トラブルを未然に防ぐ実務講座』 申込書

会社名		業種		TEL	
所在地	〒			FAX	
受講料		振込日	月 日	（振込・振込予定）	
申込責任者		所属(役職)名		e-mail	
所属部課名					
受講者					

本申込書にご記入頂いた個人情報、商工会議所からの各種連絡・情報の目的のみ使用いたします。